



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais
Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000
Telefax: (38) 3831-7113

LICITAÇÃO EXCLUSIVA - ME/EPP

PROCESSO N° 000039/2020

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 000025/2020 - RERRATIFICADO

REGISTRO DE PREÇOS

1. PREÂMBULO

PROCESSO LICITATÓRIO N°: 000039/2020

DATA/HORÁRIO DA REALIZAÇÃO: 16/10/2020 09:00:00

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL SERRANOPOLIS DE MINAS – SALA DE REUNIÕES, PRAÇA NOSSA SENHORA DA CONCEIÇÃO, 01 - CENTRO CEP: 39518000

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS - MG, torna público que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, com base da Lei Federal n° 8.666/93 e 10520/02, Lei Complementar Federal 123/06, Decreto Municipal n° 420/2006 – regulamenta registro de preços e Decreto Municipal n° 397/2005 – regulamenta o pregão, do tipo menor preço por subitens unitário.

O PREGÃO será conduzido pelo PREGOEIRO auxiliado pela EQUIPE DE APOIO, conforme designação contida nos autos do processo.

O PREGÃO será realizado dia 16/10/2020 09:00:00, no setor de Licitações da Prefeitura de Serranópolis de Minas, na Praça Nossa Senhora da Conceição, n° 01, centro, Serranópolis de Minas, quando deverão ser apresentados, no início, os documentos para credenciamento, a declaração de que o proponente cumpre os requisitos de habilitação e dos envelopes proposta de preços e documentos de habilitação.

2. OBJETO

2.1. O objeto deste PREGÃO é o Registro de Preços para eventual e futuro fornecimento parcelado de materiais de limpeza, utensílios domésticos e gás (GLP) para atender as necessidades deste município, CONFORME DISCRIMINAÇÃO ABAIXO, OBSERVADAS AS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES PREVISTAS NESTE EDITAL, conforme anexo II.

TIPO DO PREGÃO

Este Pregão é do tipo menor preço por item unitário

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. As despesas decorrentes da presente aquisição onerarão dos recursos orçamentários das seguintes classificações contábeis:

02.04.01.12.361.4002.2404.3.3.90.30.00.Material de Consumo
02.04.01.12.361.4002.2404.3.3.90.30.00.Material de Consumo
02.04.01.12.365.4005.2409.3.3.90.30.00.Material de Consumo
02.04.01.12.365.4005.2409.3.3.90.30.00.Material de Consumo
02.05.02.10.301.5002.2504.3.3.90.30.00.Material de Consumo
02.05.02.10.305.5006.2511.3.3.90.30.00.Material de Consumo
02.06.02.08.244.6005.2609.3.3.90.30.00.Material de Consumo

3.2. Eventuais insuficiências de saldo da dotação serão reforçadas por suplementação nos termos da Legislação Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da Conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

4. VALIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS

4.1. A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, cabendo a Administração Municipal adquirir conforme seu interesse.

5. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar deste Pregão todas as **MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E/OU EQUIPARADOS**, interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que atenderem a todas as exigências constantes neste Edital e seus anexos.

5.2. Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no país, de interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a PREFEITURA, ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

5.3. Será vedada a participação de empresas:

- Declaradas inidôneas para licitar por ato do Poder Público;
- Sob processo de falência ou concordata;
- Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
- Enquadradas nas disposições do Art. 9º da Lei Federal 8666/93.

5.4. As licitantes poderão participar de mais de um item, com a condição de atenderem às exigências estabelecidas neste Edital.

5.5. A participação nesta licitação implica o reconhecimento pela licitante de que conhece, atende e se submete a todas as cláusulas e condições do presente Edital.

5.6. Somente poderão participar do presente processo empresas enquadradas como ME ou EPP, conforme Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014, sendo assim EXCLUSIVA.

6. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Os envelopes, respectivamente PROPOSTA DE PREÇOS (envelope nº 1) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (envelope nº 2) deverão ser apresentados, fechados e indevassáveis, contendo cada um deles, em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

À

Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas – MG.

Praça Nossa Senhora da Conceição, nº 01 – Centro

Pregão Presencial nº 000025/2020

Envelope nº 1 – Proposta

PROPONENTE:

CNPJ Nº



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais
Praça Nossa Senhora da Conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000
Telefax: (38) 3831-7113

OBJETO: Registro de preços para eventual e futuro fornecimento parcelado de materiais de limpeza, utensílios domésticos e gás (GLP) para atender as necessidades deste município

À

Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas – MG.

Praça Nossa Senhora da Conceição, nº 01 – Centro

Pregão Presencial nº 000025/2020

Envelope nº 2 – Habilitação

PROPONENTE:

CNPJ N°

OBJETO: Registro de preços para eventual e futuro fornecimento parcelado de materiais de limpeza, utensílios domésticos e gás (GLP) para atender as necessidades deste município

6.2. Os documentos constantes dos envelopes deverão ser apresentados em 1 (uma) via, redigida com clareza, sem rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise, sendo a proposta datada e assinada na última folha e rubricada nas demais pelo representante legal ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

6.3. Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 2) poderão ser apresentados em original, por cópias simples, cópias autenticadas por cartório competente ou por servidor da Administração, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial, e inclusive expedido via internet.

6.4. A aceitação de documentação por cópia simples ficará condicionada à apresentação do original ao PREGOEIRO, por ocasião da abertura do envelope nº 2, para a devida autenticação.

6.5. Para fim da previsão contida no subitens 6.4, o documento original a ser apresentado poderá não integrar o envelope.

6.6. Inexistindo prazo de validade nas Certidões, serão aceitas aquelas cujas expedições/ emissões não ultrapassem a 90 (noventa) dias da data final para a entrega dos envelopes.

7. CONTEÚDO DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1. A proposta de preços deverá:

- a) Apresentar o número do Processo ou o número deste PREGÃO;
- b) Apresentar a razão social da proponente, CNPJ, endereço e telefone para contato;
- c) Apresentar a descrição detalhada do objeto do PREGÃO **com indicação da Marca do produto cotado**, em conformidade com as especificações contidas no ANEXO II; a descrição referida deve ser firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado do subitens
- d) Apresentar prazo de validade da proposta, não inferior a sessenta dias;
- e) Apresentar preço unitário e total por subitens, expresso em moeda corrente nacional, em algarismo fixo e irredutível, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, nos termos da planilha de preços, em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

f) Incluir nos preços propostos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos relativos ao cumprimento integral do objeto do PREGÃO, envolvendo, entre outras despesas, tributos de qualquer natureza, frete, embalagem etc., de modo que nenhuma outra remuneração seja devida, exceto quanto aos preços nas hipóteses de desequilíbrio econômico – financeiro previsto na legislação incidental.

7.2. FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 (trinta) dias após a entrega e conferência do objeto desta licitação.

7.3. É facultado à proponente cotar todos ou quaisquer dos itens integrantes do objeto do PREGÃO, não sendo admitido, todavia, cotação inferior ou superior à quantidade prevista no item.

7.4. Visando a celeridade da sessão, solicita-se que as licitantes apresentem em mídia eletrônica (CD, DVD ou PEN DRIVE), a proposta de proposta de preços, que poderá ser solicitada através do email licitacaopmsm@yahoo.com.br ou baixada diretamente no link licitações do site da Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas, no seguinte endereço: www.serranopolisdeminas.mg.gov.br

7.5. A administração disponibilizará aos licitantes juntamente com o Edital, os itens da proposta em arquivo magnético, para preenchimento dos preços e marcas de seus produtos que forem de seu interesse, através do link licitações do site da Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas, no seguinte endereço: www.serranopolisdeminas.mg.gov.br

7.6. As propostas de preços **poderão** ser emitidas em meio magnético (CD, DVD ou PEN DRIVE ou outro instrumento) as quais deverão ser apresentadas ao pregoeiro, junto com a proposta impressa no envelope nº “01 – Proposta”.

8. CONTEÚDOS DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos de habilitação pertinentes ao ramo do objeto do PREGÃO são os seguintes:

I - HABILITAÇÃO JURIDICA

a) Registro Comercial, para empresa individual;

a) Ato constitutivo em vigor, devidamente registrado, para as sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos comprobatórios de eleição de seus administradores, caso não tenha sido entregue por ocasião do credenciamento.

b) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

c) Cédula de Identidade e CPF dos sócios.

II - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica (CNPJ);

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com Efeitos de Negativa relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União), a qual abrange, inclusive, as contribuições sociais previstas na Lei Federal nº 8.212/1991;

c) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;

d) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, no Município sede da empresa;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

e) Prova de regularidade ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

f) Prova de regularidade com a Fazenda do Trabalho (Certidão Trabalhista);

As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião de participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sendo assegurado cinco dias úteis prorrogado por igual período, a critério da administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento de débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme dispõe a Lei Complementar Federal 123/2006.

Caso haja alguma inconsistência do sistema no caso de consulta de certidão expedida por sitio na internet, deverá a Equipe de apoio proceder a consulta tão logo esteja disponível o sistema, devendo constar na ata da sessão a impossibilidade de verificação de certidões expedidas na internet. Caso as informações prestadas pela licitante vencedora sejam inverídicas a mesma será desclassificada, respondendo inclusive pelas sanções penais cabíveis.

Não será aceito protocolo de entrega ou solicitação de substituição de documento àquele exigido no presente edital e seus anexos.

III - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, de que a empresa tenha fornecido os materiais pertinentes e compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

IV- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

V - DEMAIS DOCUMENTOS E DECLARAÇÕES

a) Declaração que não possui no quadro de pessoal empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, e menor de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal de 1988 (**dentro do envelope**).

b) Declaração de microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, se for o caso, para usufruir dos benefícios da Lei Complementar 123/06. (**Fora do envelope**).

c) Declaração de que cumpre os requisitos do edital (**Fora do envelope**);

d) Declaração de inexistência de fato superveniente (**Fora do envelope**);

OBS: Se a empresa não possuir representante presencial no dia da abertura do certame, deverá enviar juntamente com a proposta, habilitação e demais declarações, o Contrato Social autenticado (**Fora do envelope**).

8.2

“VI – DOS DOCUMENTOS A SEREM ENTREGUES NO ATO DE ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (SOMENTE PARA EMPRESAS VENCEDORAS DO CERTAME) PARA OS ITENS SANEANTES: (1, 2, 3, 13, 22, 23, 41, 42, 43, 44, 45, 68, 69, 70, 94, 103, 104 e 105)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

a) Cópia da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica emitida em nome da licitante quanto de documento probatório que possui autorização ou licenciamento para funcionar emitido pelo Ministério da Saúde (AFE) para comercializar, fabricar e/ou fornecer material médico, ambulatorial ou hospitalar, conforme previsto no artigo 53 da Lei 6.360 de 23 de setembro de 1976 e sua posterior alteração (ANVISA) ou a sua isenção quando couber.

b) Cópia do Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle (CBPFC) emitido pela ANVISA, ou a sua isenção quando couber.

c) Alvará Sanitário, licença sanitária ou licença de funcionamento da empresa licitante expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal, tal como exigido pela Lei Federal nº 6.360/76 (art. 2º), e suas posteriores alterações, Decreto Federal nº 8.077/2013 (art. 2º) e suas posteriores alterações e Portaria Federal nº 2.814 de 29/05/98 e suas posteriores alterações, ou a sua isenção quando couber.

d) Cópia de Registro, cadastramento ou dispensa de registro dos produtos/equipamentos junto a ANVISA”

9. CONSULTA, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL

O Edital poderá ser consultado por qualquer interessado na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas, à Praça Nossa Senhora da Conceição, nº 01 - Centro, durante o expediente normal, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas ou através do site www.serranopolisdeminas.mg.gov.br, até a data aprazada para recebimento dos documentos e dos envelopes PROPOSTA e DOCUMENTAÇÃO.

O AVISO de Edital será publicado no Diário Oficial do Estado, Diário Oficial da União, Jornal de Grande Circulação do Estado e Quadro de Avisos do Município de Serranópolis de Minas (podendo ser consultado e extraído no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas/MG).

O Edital será entregue a qualquer interessado até o dia da sessão, no horário e local especificados neste subitem.

10. ESCLARECIMENTOS AO EDITAL

10.1. É facultado a qualquer interessado a apresentação do pedido de esclarecimentos sobre o ato convocatório do pregão e seus anexos, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo da reprodução gráfica será cobrado, observado, para tanto, o prazo de até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

10.2. As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.

10.3. Os esclarecimentos escritos deverão ser prestados no prazo de 1 (um) dia útil, a contar do recebimento da solicitação por parte da autoridade subscritora do edital, passando integrar os autos do pregão, dando – se ciência às demais licitantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

11. PROVIDÊNCIAS / IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

11.1. É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de providências ou de impugnação ao ato convocatório do pregão e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 2 (dois) úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

11.2. A decisão sobre o pedido de providências ou de impugnação será proferida pela autoridade subscritora do ato convocatório do pregão no prazo de 1 (um) dia útil, a contar do recebimento da peça indicada por parte da autoridade referida, que, além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos do PREGÃO.

12. CREDENCIAMENTO

12.1. Aberta a fase para credenciamento dos eventuais participantes do pregão, consoante previsão estabelecida no subitem 12.2 deste edital, o representante da proponente entregará ao pregoeiro documento que o credencie para participar do aludido procedimento, respondendo por sua autenticidade e legitimidade, devendo, ainda, identificar-se e exibir a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, com fotografia.

12.2. O credenciamento faz-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas / fases do pregão, formular verbalmente lance ou ofertas nas (s) etapa (s) de lances, desistirem verbalmente de formular lances, desistir formalmente de formular lances ou ofertas nas etapas de lances, negociarem a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recursos administrativos ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo pregoeiro, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

12.3. Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do contrato social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário.

12.4. Se o representante da proponente ostentar a condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo estatuto / contrato social da proponente ou de outro documento equivalente, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

12.5. É admitido apenas um representante por proponente.

12.6. A ausência da documentação referida ou a apresentação em desconformidade com as exigências previstas impossibilitará a participação da proponente no pregão.

12.7. Desenvolvido o credenciamento das proponentes que comparecerem, o pregoeiro declarará encerrada esta etapa, iniciando-se o procedimento seguinte consistente no recebimento da declaração exigida neste edital.

13. RECEBIMENTO DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

13.1. A etapa para recebimento da Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação, dos envelopes proposta de preços, das declarações itens B, D e E, descritas no item 8, inciso V e documentos de habilitação, será levada a efeito tão logo se encerre da fase de credenciamento.

13.2. A declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação não deve integrar os envelopes proposta de preços e documentos de habilitação, constituindo-se em documento a ser fornecido separadamente; fica facultada a utilização do modelo constante no anexo deste Edital.

13.3. Iniciada esta etapa, o pregoeiro receberá e examinará a declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

13.4. A ausência da referida declaração ou a apresentação em desconformidade com a exigência prevista inviabilizará a participação da proponente neste pregão, impossibilitando, em consequência, o recebimento dos envelopes proposta de preços e documentos de habilitação.

13.5. A administração poderá desclassificar a empresa que não comprove os meios que efetuará a entrega no tempo estipulado neste edital.

14. ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS

14.1. Compete ao pregoeiro proceder à abertura dos envelopes proposta de preços, conservando intactos os envelopes documentos de habilitação e sob a guarda do Pregoeiro.

15. EXAME E CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

15.1. O pregoeiro examinará as propostas de preços sempre levando em conta as exigências fixadas no subitens 6 e 7.

15.2. O exame envolvendo o objeto ofertado implicará na constatação da conformidade do mesmo com as especificações estabelecidas no edital e seus anexos, para atendimento das necessidades do órgão licitante.

15.3. Definidas as propostas de preços que atendam às exigências retro, envolvendo o objeto e o valor, o pregoeiro elaborará a classificação preliminar das mesmas, sempre em obediência ao critério do menor preço por subitens unitário.

15.4. É assegurado como critério de desempate, para preferência de contratação para empresas de pequeno porte e microempresas, o intervalo percentual estabelecido no § 2º do artigo 44 da Lei Complementar Federal 123/06.

16. DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

16.1. Será desclassificada a proposta de preços que:

- a) deixar de atender quaisquer das exigências preconizadas para a correspondente apresentação;
- b) apresentar rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise;
- c) oferecer vantagem não prevista neste edital, inclusive financiamentos subsidiários ou a fundo perdido, ou ainda, vantagem baseada nas ofertas das demais proponentes;
- d) apresentar subitens com preço manifestadamente inexequível;
- e) apresentar subitens com preço simbólico ou de valor zero.
- f) os produtos que não sejam de qualidades e que não atendam a necessidade desta Administração.

17. DEFINIÇÃO DAS PROPONENTES PARA OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS

17.1. Para efeito de oferecimento de lances verbais, o pregoeiro selecionará, sempre com base na classificação provisória, a proponente que tenha apresentado a proposta de menor preço e todas aquelas que hajam oferecido propostas em valores sucessivos e superiores em até 10 % (dez por cento) àquela de menor preço.

17.2. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas em conformidade com a previsão estabelecida no subitens;

17.1. o pregoeiro selecionará, sempre com base na classificação provisória, a melhor proposta e as duas propostas imediatamente superiores, quando houver, para que suas proponentes participem dos lances quaisquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas, observada a previsão estampada no subitens 17.2.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

17.3. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, observar-se-ão, também para efeito da definição das proponentes que poderão oferecer lances, nas seguintes regras:

- a) Proposta de menor preço e todas as outras cujos valores sejam superiores até 10% (dez por cento) àquela de menor preço devendo existir, nesta situação, no mínimo, 03 (três) propostas válidas para a etapa de lances, conforme previsto no subitem 17.1, ou
- b) Todas as propostas coincidentes com um dos 3 (três) menores valores ofertados, se houver.

17.4. Nas hipóteses da ocorrência das previsões relacionadas no subitem anterior, letras A e B, para efeito do estabelecimento da ordem de classificação provisória das proponentes empatadas, a correspondente definição será levada a efeito por meio de sorteio; cabe à vencedora do sorteio definir o monumento em que oferecerá oferta.

17.5. Havendo uma única proponente ou tão somente uma proposta válida, o pregoeiro poderá decidir, justificadamente, pela suspensão do pregão, inclusive para melhor avaliação das regras editalícias, das limitações de mercado, envolvendo quaisquer outros aspectos pertinentes e o próprio preço cotado, ou pela repetição do pregão ou, ainda, dar prosseguimento ao pregão, condicionado, em todas as hipóteses, à inexistência de prejuízos ao órgão licitante.

18. OFERECIMENTO / INEXISTÊNCIA DE LANCES VERBAIS

18.1. Definidos os aspectos pertinentes às proponentes que poderão oferecer ofertas verbais, dar-se-á início ao oferecimento de lances verbais, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes.

18.2. Somente serão aceitos lances verbais que sejam inferior ao valor da menor proposta escrita e / ou do último menor lance verbal oferecido.

18.3. O pregoeiro convidará individualmente as proponentes classificadas para oferecimento de lances verbais, de forma seqüencial, a partir da proponente da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor, sendo que a proponente da proposta de menor preço será a última a oferecer lance verbal.

18.4. Quando convocado pelo pregoeiro, a desistência da proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de lances verbais, ficando a sua última proposta registrada para a classificação final.

18.5. A etapa de oferecimento de lances verbais terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes.

18.6. O encerramento da etapa de oferecimento de lances verbais ocorrerá quando todos as proponentes declinarem da correspondente formulação.

18.7. Declarada encerrada a etapa de oferecimento de lances e classificadas as propostas na ordem crescente de valor, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lances, sempre com base no último preço apresentado, o pregoeiro examinará a aceitabilidade do valor daquela de menor preço, ou seja, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

18.8. O pregoeiro decidirá motivadamente pela negociação com a proponente de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

18.9. Na hipótese de não realização de lances verbais, o pregoeiro verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

18.10. Ocorrendo a previsão delineada anteriormente, e depois do exame da aceitabilidade do objeto e do preço, também é facultado ao pregoeiro negociar com a proponente da proposta de menor preço, para que seja obtido preço melhor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

18.11. O pregoeiro deverá comparar os preços apresentados com atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitações anteriores, utilizando – se da pesquisa realizada, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e de todos os meios possíveis para a correspondente verificação.

18.12. O pregoeiro pode solicitar a demonstração da exequibilidade dos preços propostos após o término da fase competitiva e, ao mesmo tempo, o proponente de menor preço tem o dever de portar informações acerca dos custos (planilhas e demonstrativos) em que incorrerá para o atendimento do objeto do pregão, suficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço que apresentar.

18.13. A não apresentação dos elementos referidos no subitem anterior ou a apresentação de elementos insuficientes para justificar a proposta escrita de menor preço o lance verbal de menor preço acarretará a desclassificação do proponente, nos termos do subitem 16, salvo rasuras que não comprometam partes essenciais.

18.14. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação da sua proponente, facultando – lhe o saneamento de falhas formais relativas à documentação na própria sessão.

18.15. Para efeito do saneamento a que se refere o subitem 18.14, a correção das falhas formais poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação, encaminhamento e ou substituição de documentos, ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, fac – símile, ou, ainda, por qualquer outro método que venha produzir os efeitos indispensáveis.

18.16. Constatado o atendimento das exigências habilitatórias previstas no Edital, a proponente será declarada vencedora.

18.17. Se a oferta não for aceitável ou se a proponente desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, decidindo sobre sua aceitabilidade quanto ao preço, no caso de oferecimento de lances, ou quanto ao objeto e preço, na hipótese de não realização de lances verbais, observadas as previsões estampadas nos subitens antecedentes.

18.18. Sendo a proposta aceitável, o pregoeiro verificará as condições de habilitação da proponente atenda tais requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora; observando-se igualmente as previsões estampadas nos subitens antecedentes.

19. RECURSO ADMINISTRATIVO

19.1. Por ocasião do final da sessão, a proponente que participou do pregão ou que tenha sido impedida de fazê-lo, se presente à sessão, deverá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer.

19.2. Havendo intenção de interposição de recurso contra qualquer etapa do pregão, a proponente interessada deverá manifestar-se imediata e motivadamente a respeito, procedendo-se inclusive, o registro de razões em ata, juntando memorial no prazo de 3 (três) dias, a contar da ocorrência.

19.3. As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente.

19.4. Após a apresentação das contra-razões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto, o pregoeiro examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminha-lo, devidamente informado, à autoridade competente para decisão.

19.5. Os autos do pregão permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos no subitem 9.1. deste edital.

19.6. O recurso terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

20. ADJUDICAÇÃO

20.1. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte da proponente, importará na decadência do direito de recurso, competindo ao pregoeiro adjudicar o objeto do certame à proponente vencedora.

20.2. Existindo recurso e constatada a regularidade dos atos praticados e após a decisão dos mesmos, a autoridade competente deve praticar o ato de adjudicação do objeto do certame à proponente vencedora.

21. HOMOLOGAÇÃO

21.1. Compete à autoridade competente homologar o pregão.

21.2. A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação das proponentes adjudicatárias para assinar a ata, o contrato ou a respectiva ordem de fornecimento quando o caso, respeitada a validade de sua proposta.

22. DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

22.1. Homologado o resultado da licitação, o órgão ou entidade responsável, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços que, publicada, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

22.2. Observada a ordem de classificação, serão convocados para firmar a Ata de Registro de Preços os demais proponentes que concordarem com o fornecimento ao preço do primeiro colocado, até que seja atingido o quantitativo total estimado para o item, se caso o primeiro não o fizer.

22.3. A Contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo Município, por intermédio de emissão de nota de empenho ou outro documento que substitua a mesma.

23. DO PRAZO PARA A ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

23.1 Homologado, a Administração convocará o vencedor para assinar, na sede do Município, a Ata de Registro de Preços, no prazo de 05 (cinco) dias.

23.2. O prazo anteriormente mencionado, poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período desde que seja feito de forma motivada durante o transcurso daquele prazo.

23.3. Se, dentro do prazo, o convocado não assinar a Ata, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro colocado, inclusive quanto ao preço, devidamente atualizado pelo critério previsto no edital, ou então, revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa de R\$ 1.000,00 (Um mil reais). O não pagamento da multa, no prazo de cinco dias úteis da intimação, incorrerá em suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos, conforme Art. 87, III, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

24. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO

24.1. O resultado final do pregão será publicado no Quadro de Avisos do Município e estampado na internet no endereço constante neste Edital.

25. ENTREGA / RECEBIMENTO DO ITEM DESTE OBJETO

25.1. O objeto deste pregão será entregue em perfeita condição de uso, sem qualquer despesa adicional.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

25.2. O objeto adquirido neste pregão será vistoriado por um funcionário da Secretaria responsável pelo recebimento do Produto, onde será feita a verificação se o mesmo encontra – se nas condições estabelecidas neste edital.

25.3. Em caso de não aceitação do objeto deste pregão, fica a contratada obrigada a retirar – lo e substituí – lo no prazo de 05 (cinco) dias, contados da notificação a ser expedida pela contratante, ou imediatamente; sob pena de incidência nas sanções capituladas no item 25 e subitens deste edital.

25.4. O objeto desta licitação será efetuado em parcelas de acordo com a necessidade desta Administração Municipal, sendo que a aquisição se dará através da solicitação do secretário e emissão da respectiva ordem de compra, devendo a empresa vencedora entregar os produtos em ATÉ 5 (CINCO) DIAS após o pedido, sendo que os produtos deverão ser colocados nos locais solicitados pelas secretarias municipais sem nenhum ônus para Administração Municipal.

25.5. A Administração Municipal reserva o direito de adquirir em todo ou em parte os itens do presente instrumento licitatório.

25.6. O quantitativo expresso no anexo II, trata – se de estimativa de consumo para a validade do registro de preço, podendo ou não ser adquirido em todo ou em parte por parte pela Administração.

26. PAGAMENTO

26.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, conforme dispõe o item 7.2 deste Edital.

26.2. O pagamento será efetuado por meio de cheque nominativo ou outro procedimento a critério do licitante.

27. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

27.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02.

27.2. A aplicação da penalidade capitulada no subitem anterior não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei 8.666/93.

27.3. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:

a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor do objeto, a cada 24 (vinte e quatro) horas de atraso, até o limite de 10 % (dez por cento), podendo a não entrega do objeto levar a convocação do segundo colocado e aplicação de multa e demais sanções prevista no edital.

b) Impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas/MG, pelo período de até 5 (cinco) anos, observada a ampla defesa e o contraditório.

27.4. Independente da aplicação das penalidades retro indicadas a proponente ficará sujeita, ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da proponente classificada não aceitar a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

28. DISPOSIÇÕES GERAIS

28.1. Na contagem de prazos estabelecidos neste pregão excluir-se á o dia do início e incluir- se á o do vencimento, e considerar-se ao os dias consecutivos. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na entidade.

28.2. Os casos omissos neste Edital de Pregão serão solucionados pelo pregoeiro, com base na legislação federal e municipal incidentes, e nos princípios gerais de direito.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

28.3. As cláusulas afetas à Ata de Registro de Preços e às contratações dela decorrentes constam do Anexo – Minuta da Ata de Registro de Preços, que faz parte integrante deste Edital para todos os fins.

28.4. Fica a licitante ciente de que a apresentação da proposta implica a aceitação de todas as condições deste Edital e seus Anexos, bem como à submissão às disposições do Decreto Municipal nº 397/2005, Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas complementares, que disciplinam a licitação em epígrafe e integrarão o ajuste correspondente.

28.4. As licitantes devem ter pleno conhecimento de todas as disposições constantes do Edital, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da formulação de sua proposta ou do perfeito cumprimento do ajuste.

28.5. A licitante vencedora deverá manter, durante todo o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

28.6. O ajuste, suas alterações e rescisão obedecerão ao Decreto Municipal nº 397/2005, à Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, demais normas complementares e disposições deste Edital, aplicáveis à execução dos contratos e especialmente aos casos omissos.

28.7. A PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS poderá, a qualquer tempo, motivadamente, revogar ou anular, no todo ou em parte, a licitação, sem que tenham as licitantes direito a qualquer indenização, observado o disposto no artigo 59 da Lei Federal 8.666/93.

28.8. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e municipais disciplinando a matéria.

28.9. Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender a qualquer das disposições do presente edital.

28.10. A presente licitação destina-se a escolha da melhor proposta de preço unitário dos bens especificados no item 1. Do objeto deste Edital, para constar de registro de preços, a ser fornecido em quantidade compreendida entre aquelas informadas como mínimas e máximas, quando deles o Município tiver necessidade.

28.11. Homologado, pelo Prefeito Municipal, o resultado classificatório, os preços serão registrados no Sistema de Registro do Setor de Compras, que poderá convocar, quando necessário, a celebração das contratações decorrentes, mediante emissão da Ordem de Fornecimento, durante o período da sua vigência e nas condições deste Edital.

28.12. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada preferência ao beneficiário do registro, em igualdade de condições.

28.13. Será competente o foro da Comarca de Porteirinha-MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para soluções de questões oriundas deste pregão.

28.14. São partes integrantes os anexos.

Serranópolis de Minas/MG, 01 de outubro de 2020.

Antônio da Paixão Santana
PREGOEIRO



ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

O presente Termo de Referência tem por objetivo definir os conjuntos de elementos que norteiam o Objeto da Licitação: Registro de preços para eventual e futuro fornecimento parcelado de materiais de limpeza, utensílios domésticos e gás (GLP) para atender as necessidades deste município. Conforme quantitativos estimados abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Quant	Vr. Unit. Médio	Vr. Total Médio
1	ÁCIDO MURIÁTICO 1.000ML	Lts	580	5,93	3.439,40
2	ÁGUA SANITÁRIA 1.000ML	Lts	1.650	3,92	6.468,00
3	AMACIANTE P/ ROUPAS 2 LITROS	Unid.	300	10,02	3.006,00
4	BACIA DE ALUMÍNIO GRANDE 20 LITROS	Unid.	20	55,49	1.109,80
5	BACIA DE ALUMINIO GRANDE 30 LITROS	Unid.	10	75,22	752,20
6	BACIA DE ALUMÍNIO MÉDIA 10 LITROS	Unid.	15	46,66	699,90
7	BACIA DE PLÁSTICO GRANDE 20 LITROS	Unid.	30	16,93	507,90
8	BACIA DE PLÁSTICO GRANDE DE 40 LITROS	Unid.	15	27	405,00
9	BALDE DE PLÁSTICO PRETO 12 LITROS	Unid.	120	10,06	1.207,20
10	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO	Par	50	35,96	1.798,00
11	BOTIJÃO DE GÁS VAZIO (VASILHAME) 13KG. O proponente deverá apresentar juntamente com a proposta, o Registro emitido pela Agencia Nacional de Petróleo - ANP e/ou publicação atualizada, o Qual deverá ser pertinente à atividade especifica, ou seja, revendedor varejista, retalhista ou distribuidor, que comprove estar a licitante devidamente registrada na ANP	Unid.	25	116,8	2.920,00
12	BOTINA DE COURO, TIPO PERDIGÃO	Par	50	40,32	2.016,00
13	BRILHO ALUMÍNIO 500ML	Unid.	500	2,84	1.420,00
14	Cadeira plástica branca sem braços, suporta 150kg.	Unid.	120	40,16	4.819,20
15	Caixa de isopor 21 litros	Unid.	10	25,26	252,60
16	Caixa de isopor 28 litros	Unid.	10	33,03	330,30
17	Caixa de isopor 45 litros	Unid.	5	40,49	202,45
18	Caixa organizadora em polipropileno 21 litros com trava, resistente à alta e baixa temperatura	Unid.	10	51,83	518,30
19	Caixa organizadora em polipropileno 50 litros com trava, resistente à alta e baixa temperatura	Unid.	10	83,06	830,60
20	Caixa térmica 25 litros, formato quadrado. Isolamento com espuma de poliuretano e dupla camada de PE	Unid.	2	53,99	107,98
21	CANECA PLÁSTICA 200ML C/ ALÇA	Unid.	800	2,66	2.128,00
22	CÊRA LÍQUIDA P/ ARDÓSIA 850ML	Lta	80	7,99	639,20
23	CÊRA LÍQUIDA P/ PISO 800ML	Lta	250	8,32	2.080,00
24	CESTO PLÁSTICO TELADO P/ LIXO	Unid.	180	3,99	718,20
25	COADOR DE PANO BRANCO MÉDIO P/ CAFÉ	Unid.	50	3,02	151,00
26	COADOR DE PANO BRANCO TAM. G P/ CAFÉ	Unid.	80	4,01	320,80

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

27	Cobertura em polietileno (tenda), estrutura em tubos de ferro 19MM x 19MM x 25MM, tamanho 3Mx3M	Unid.	5	406	2.030,00
28	COLHER DE SOPA INOX	Unid.	500	3,66	1.830,00
29	COLHER DESCARTAVEL PEQUENA (PCT C/100) APROVADO PELO INMETRO	Pct	180	4,06	730,80
30	COLHER INOX (TIPO ARROZ) 31CM	Unid.	60	14,99	899,40
31	COLHER PLÁSTICA COLEGIAL	Unid.	980	2,02	1.979,60
32	CONCHA P/ FEIJÃO INOX 30CM	Unid.	60	35,99	2.159,40
33	COPO DE ALUMINIO DE 5 LITROS C/ ALÇA	Unid.	50	54,99	2.749,50
34	COPO DE VIDRO AMERICANO	Unid.	1.000	1,08	1.080,00
35	COPO DESCARTAVEL 300ML (PCT C/ 100) APROVADO PELO INMETRO	Pct	1.350	5,99	8.086,50
36	COPO DESCARTÁVEL 50ML (PCT C/ 100 UND) APROVADO PELO INMETRO	Pct	1.360	4,29	5.834,40
37	COPO DESCARTAVEL P/ AGUA 200ML (PCT C/100) APROVADO PELO INMETRO	Pct	1.350	3,99	5.386,50
38	CORDA NYLON P/ VARAL 10 METROS	Unid.	180	15,16	2.728,80
39	CREME DENTAL 50 GR.	Unid.	4.000	3,02	12.080,00
40	CREME DENTAL C/ FLÚOR 90GR.	Unid.	700	7,99	5.593,00
41	DESINFETANTE EUCALIPTO 2 LITROS	Unid.	1.240	5,56	6.894,40
42	DESINFETANTE PINHO 1.000ML	Lts	1.100	4,97	5.467,00
43	Aromatizador/Odorizador de ambiente aerossol 400ml/277g	Unid.	580	10,06	5.834,80
44	DETERGENTE LIMPA CERÂMICA E AZULEJO 1 LITRO	Lts	250	5,04	1.260,00
45	DETERGENTE LÍQUIDO 500ML	Unid.	1.400	2,02	2.828,00
46	ESCORREDOR DE MACARRÃO EM ALUMÍNIO	Unid.	15	26,99	404,85
47	ESCOVA DENTAL MACIA Nº 30 MÉDIA	Unid.	4.000	3,39	13.560,00
48	ESCOVA PARA ROUPA OVAL	Unid.	120	5,51	661,20
49	ESCOVA PARA VASO SANITÁRIO	Unid.	150	5,51	826,50
50	ESCUMADEIRA HOTEL EM ALUMÍNIO Nº 16	Unid.	30	10,01	300,30
51	ESPANADOR DE PÓ, PLUMAS DE AVESTRUZ Nº 40	Unid.	10	12,99	129,90
52	ESPONJA DE LÃ DE AÇO, TIPO BOMBRIL (FD C/ 14 PCT)	Fd	160	20,16	3.225,60
53	ESPONJA DUPLA FACE PARA LIMPEZA DE VASILHA (PCT C/10 UND)	Pct	180	9,99	1.798,20
54	FACA DE MESA INOX GRANDE 8"	Unid.	20	15,16	303,20
55	FACA DE MESA INOX P/ LEGUMES 3"	Unid.	20	4,02	80,40
56	FILTRO DE BARRO 5 LITROS, 3 VELAS E TORNEIRA P/ ÁGUA	Unid.	24	128,6	3.086,40
57	FLANELA CORTADA 38X58 LIMPEZA GERAL	Unid.	600	3,02	1.812,00
58	FÓSFORO (CX. C/400 PALITOS)	Pct	30	3,5	105,00
59	GARFO DE MESA INOX	Unid.	500	2,02	1.010,00
60	Garrafa plástica tipo squeeze 500ML	Unid.	500	6,01	3.005,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

61	GARRAFA TERMICA 5 LITROS	Unid.	20	44,02	880,40
62	GARRAFA TERMICA P/ CAFÉ 1 LITRO	Unid.	25	29,92	748,00
63	GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (GLP) 13KG. O proponente deverá apresentar juntamente com a proposta, o Registro emitido pela Agencia Nacional de Petróleo - ANP e/ou publicação atualizada, o Qual deverá ser pertinente à atividade especifica, ou seja, revendedor varejista, retalhista ou distribuidor, que comprove estar a licitante devidamente registrada na ANP	Unid.	200	73,88	14.776,00
64	Guardanapo de papel branco 33cm x 32cm, pacote com 100 unidades	Pct	1.200	2,01	2.412,00
65	ISQUEIRO A GÁS MÉDIO	Unid.	50	3,59	179,50
66	Jarra de vidro de 2 litros com alça	Unid.	20	19,66	393,20
67	JARRA PLÁSTICA P/ SUCO 2 LITROS C/ ALÇA	Unid.	70	16,06	1.124,20
68	LIMPA ALUMÍNIO 1.000ML	Unid.	420	4,63	1.944,60
69	LIMPA VIDROS 1.000ML	Unid.	850	6,77	5.754,50
70	LIMPADOR DE USO GERAL 500ML.	Unid.	480	4,02	1.929,60
71	LIXEIRA MÉDIA DE PLÁSTICO C/ TAMPA 10 LITROS	Unid.	15	30,34	455,10
72	LIXEIRA PLÁSTICA GRANDE C/ TAMPA -20 LTS	Unid.	10	34,31	343,10
73	Lona preta leve 4x100	Rolo	4	90,99	363,96
74	Lona preta média 4x100	Rolo	4	122,5	490,00
75	Lona preta pesada 4x100	Rolo	4	155	620,00
76	Lona preta pesada 4x50	Rolo	4	104,99	419,96
77	LUVA DE BORRACHA, TIPO MUCAMBO	Par	500	5,66	2.830,00
78	Luva de pano pigmentada	Par	300	7,34	2.202,00
79	MANGUEIRA 20 MTS C/ BICO REGULADOR	Rolo	8	39,49	315,92
80	Mesa plástica branca quadrada 70x70 empilhável	Unid.	30	91,66	2.749,80
81	PÁ DE LIXO EM METAL C/ CABO 80CM	Unid.	50	9,59	479,50
82	PALITO ROLIÇO DE MADEIRA (CX. C/ 100 UND.)	Caixa	50	2,75	137,50
83	PANELA DE ALUMÍNIO C/ ALÇA E TAMPA - 10 LITROS	Unid.	10	154,66	1.546,60
84	PANELA DE ALUMÍNIO C/ ALÇA E TAMPA - 15 LITROS	Unid.	5	204,5	1.022,50
85	PANELA DE ALUMÍNIO 20 LITROS C/ ALÇA E TAMPA	Unid.	5	224,5	1.122,50
86	PANELA DE ALUMÍNIO C/ ALÇA E TAMPA 25 LTS	Unid.	4	254,5	1.018,00
87	PANELA DE PRESSÃO 15 LITROS C/ VÁLVULA DE SEGURANÇA	Unid.	4	420	1.680,00
88	PANELA DE PRESSÃO 25 LTS C/ VÁLVULA DE SEGURANÇA	Unid.	4	355	1.420,00
89	PANELA DE PRESSÃO 4,5 LITROS C/ VÁLVULA DE SEGURANÇA	Unid.	12	56	672,00
90	PANELA DE PRESSÃO 7 LITROS C/ VÁLVULA DE SEGURANÇA	Unid.	5	149,5	747,50
91	PANO DE CHÃO ALVEJADO	Unid.	720	5,88	4.233,60

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da Conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

92	Papel higiênico picotado, folha simples, branco, macio. Pacote com 4 rolos de 60 METROS.	Pct	1.600	5,02	8.032,00
93	Papel toalha interfolha branco 20cm x 21cm. Pacote com 1.000 unidades	Pct	800	15,74	12.592,00
94	PEDRA SANITARIA	Unid.	800	2,99	2.392,00
95	POTE EM PLÁSTICO C/ TAMPA 5 LTS PARA MANTIMENTOS	Unid.	50	19,66	983,00
96	Pote redondo descartável com tampa, 250 ml. Vai ao freezer e microondas	Unid.	2.000	5,01	10.020,00
97	Prato de vidro 21 CM	Unid.	400	13,36	5.344,00
98	PRATO DESCARTAVEL MEDIO (PCT C/100) APROVADO PELO INMETRO	Pct	680	2,66	1.808,80
99	PRATO PLÁSTICO COLEGIAL	Unid.	800	2,99	2.392,00
100	PRENDEDOR DE ROUPAS EM PLÁSTICO	Dz	200	5,01	1.002,00
101	RODO DE MADEIRA BORRACHA DUPLA 60CM C/ CABO	Unid.	100	14,02	1.402,00
102	RODO MADEIRA BORRACHA DUPLA 30CM, C/ CABO REVESTIDO EM PLÁSTICO	Unid.	170	9,02	1.533,40
103	SABÃO EM BARRA 200GR.	Unid.	1.300	2,02	2.626,00
104	SABÃO EM PO 1 KG DE 1ª QUALIDADE	Kg	1.300	6,99	9.087,00
105	SABÃO PASTOSO P/ PISOS 1.000ML	Lts	250	5,51	1.377,50
106	SABONETE LÍQUIDO PARA AS MÃOS 1.000ML	Lts	80	12,06	964,80
107	SABONETE SUAVE 90GR.	Unid.	500	2,5	1.250,00
108	Saco de lixo de 100 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	600	49,99	29.994,00
109	Saco de lixo de 15 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	300	49,99	14.997,00
110	Saco de lixo de 30 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	400	49,99	19.996,00
111	Saco de lixo de 40 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	400	49,99	19.996,00
112	Saco de lixo de 50 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	500	49,99	24.995,00
113	Saco de lixo de 60 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	200	49,99	9.998,00
114	Saco de pipoca P1 (Pct c/ 100)	Pct	40	1,99	79,60
115	Saco de pipoca P2 (Pct c/ 100 und)	Pct	40	2,49	99,60
116	Saco plástico transparente, resistente, com capacidade de armazenamento de 1 KG	Kg	70	16,49	1.154,30
117	Saco plástico transparente, resistente, com capacidade de armazenamento de 10 KG	Kg	100	16,49	1.649,00
118	Saco plástico transparente, resistente, com capacidade de armazenamento de 2 KG	Kg	80	16,74	1.339,20
119	Saco plástico transparente, resistente, com capacidade de armazenamento de 5 KG	Kg	100	16,49	1.649,00
120	SHAMPOO INFANTIL SEM LÁGRIMAS COM CHEIRO DE ERVA DOCE - 250ML	Unid.	250	11,89	2.972,50
121	Suporte para copo de água 200ML	Unid.	10	32,49	324,90
122	Tabuleiro (bandeija) inox 40x30 s/ alça	Unid.	10	46,66	466,60

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

123	Tabuleiro de alumínio 27x20	Unid.	10	26,33	263,30
124	Tabuleiro de alumínio 32x22	Unid.	10	31,32	313,20
125	Tabuleiro de alumínio 36x26	Unid.	10	43,16	431,60
126	Tabuleiro de alumínio 40x60	Unid.	10	46,49	464,90
127	TORNEIRA P/ FILTRO DE ÁGUA	Unid.	25	4,26	106,50
128	VASSOURA DE NYLON C/ CABO PARA LIMPEZA DE TETO	Unid.	200	13,46	2.692,00
129	VASSOURA DE PÊLO SINTÉTICO 30CM C/ CABO	Unid.	200	10,49	2.098,00
130	VASSOURA NYLON 30CM C/ CABO	Unid.	300	10,16	3.048,00
131	VASSOURA P/ GARI REFORÇADA C/ ESTRUTURA EM PLÁSTICO	Unid.	50	16,19	809,50
132	VELA GRANDE P/ FILTRO DE ÁGUA 94MM	Unid.	60	5,12	307,20
VALOR TOTAL MÉDIO					402.671,62

2. JUSTIFICATIVA

2.1. O Prefeito Municipal de Serranópolis de Minas, solicitou o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de Registro de preços para eventual e futuro fornecimento parcelado de materiais de limpeza, utensílios domésticos e gás (GLP) para atender as necessidades deste município. A dinâmica da compra de tais materiais dá-se de acordo com a necessidade que surge diariamente, nas diversas unidades administrativas do Município. Tais produtos são adquiridos para atender as diversas secretarias e departamento desta municipalidade, assim, para a utilização nos serviços diversos da Prefeitura existe a necessidade da compra de tais produtos.

2.2. As quantidades médias estimadas foram fixadas tendo por base o consumo médio verificado no ano de 2019.

3. FUNDAMENTO LEGAL

Aquisição de Registro de preços para eventual e futuro fornecimento parcelado de materiais de limpeza, utensílios domésticos e gás (GLP) para atender as necessidades deste município para atendimento das Secretarias desta municipalidade. O objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal, integralmente, na Lei n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, no Decreto n.º 3.555, de 08 de agosto de 2000 e, subsidiariamente, na Lei n.º 8666/93 e suas alterações.

4.ESPECIFICAÇÕES BÁSICAS DO FORNECIMENTO

4.1. O fornecimento será efetuado mediante a apresentação de requisição específica Requisição para Compra, em duas vias, expedida pelo Departamento Administrativo ou as Secretarias envolvidas no Certame e Conveniados e autorização (assinatura) de servidor previamente designado pela Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas e representantes legais.

5. DA PROPOSTA E DO PREÇO

5.1. Os valores propostos deverão ser cotados em moeda corrente nacional e já incluídos todos os custos diretos e indiretos relativos ao Objeto do Edital, inclusive com as despesas de transporte, seguros, materiais, encargos sociais, trabalhistas, previdenciárias, securitárias ou outros decorrentes, ou que venham a ser desenvolvidos em razão do Edital, não cabendo à Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas, quaisquer custos adicionais.

6. DO PAGAMENTO

O será feito em favor da empresa até 30 (trinta) dias do respectivo fornecimento, por meio de depósito em conta corrente, através de Ordem Bancária após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, em que deverão ser discriminados os números das respectivas requisições após a comprovação da regularidade no recolhimento das contribuições sociais (FGTS e Previdência Social) pela empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

7.DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Ata de Registro de Preços, a ser firmado com a empresa vencedora do certame terá a sua vigência de 12 (doze) meses. Contados a partir da assinatura do termo.

8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas oriundas da execução do contrato a ser firmado correrão por conta da Dotação Orçamentária:

02.04.01.12.361.4002.2404.3.3.90.30.00.Material de Consumo

02.04.01.12.361.4002.2404.3.3.90.30.00.Material de Consumo

02.04.01.12.365.4005.2409.3.3.90.30.00.Material de Consumo

02.04.01.12.365.4005.2409.3.3.90.30.00.Material de Consumo

02.05.02.10.301.5002.2504.3.3.90.30.00.Material de Consumo

02.05.02.10.305.5006.2511.3.3.90.30.00.Material de Consumo

02.06.02.08.244.6005.2609.3.3.90.30.00.Material de Consumo

Eventuais insuficiências de saldo da dotação serão reforçadas por suplementação nos termos da Lei Municipal.

Serranópolis de Minas, 01 de outubro de 2020.

**ANTÔNIO DA PAIXÃO SANTANA
PREGOEIRO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

**ANEXO II
PROPOSTA E PREÇOS**

Objeto: Registro de preços para eventual e futuro fornecimento parcelado de materiais de limpeza, utensílios domésticos e gás (GLP) para atender as necessidades deste município conforme discriminado abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Quant	Vr. Unitário	Vr. Total	Marca
1	ÁCIDO MURIÁTICO 1.000ML	Lts	580			
2	ÁGUA SANITÁRIA 1.000ML	Lts	1.650			
3	AMACIANTE P/ ROUPAS 2 LITROS	Unid.	300			
4	BACIA DE ALUMÍNIO GRANDE 20 LITROS	Unid.	20			
5	BACIA DE ALUMÍNIO GRANDE 30 LITROS	Unid.	10			
6	BACIA DE ALUMÍNIO MÉDIA 10 LITROS	Unid.	15			
7	BACIA DE PLÁSTICO GRANDE 20 LITROS	Unid.	30			
8	BACIA DE PLÁSTICO GRANDE DE 40 LITROS	Unid.	15			
9	BALDE DE PLÁSTICO PRETO 12 LITROS	Unid.	120			
10	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO	Par	50			
11	BOTIÃO DE GÁS VAZIO (VASILHAME) 13KG. O proponente deverá apresentar juntamente com a proposta, o Registro emitido pela Agência Nacional de Petróleo - ANP e/ou publicação atualizada, o Qual deverá ser pertinente à atividade específica, ou seja, revendedor varejista, retalhista ou distribuidor, que comprove estar a licitante devidamente registrada na ANP	Unid.	25			
12	BOTINA DE COURO, TIPO PERDIGÃO	Par	50			
13	BRILHO ALUMÍNIO 500ML	Unid.	500			
14	Cadeira plástica branca sem braços, suporta 150kg.	Unid.	120			
15	Caixa de isopor 21 litros	Unid.	10			
16	Caixa de isopor 28 litros	Unid.	10			
17	Caixa de isopor 45 litros	Unid.	5			
18	Caixa organizadora em polipropileno 21 litros com trava, resistente à alta e baixa temperatura	Unid.	10			
19	Caixa organizadora em polipropileno 50 litros com trava, resistente à alta e baixa temperatura	Unid.	10			
20	Caixa térmica 25 litros, formato quadrado. Isolamento com espuma de poliuretano e dupla camada de PE	Unid.	2			
21	CANECA PLÁSTICA 200ML C/ ALÇA	Unid.	800			
22	CÊRA LÍQUIDA P/ ARDÓSIA 850ML	Lta	80			
23	CÊRA LÍQUIDA P/ PISO 800ML	Lta	250			
24	CESTO PLÁSTICO TELADO P/ LIXO	Unid.	180			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

25	COADOR DE PANO BRANCO MÉDIO P/ CAFÉ	Unid.	50			
26	COADOR DE PANO BRANCO TAM. G P/ CAFÉ	Unid.	80			
27	Cobertura em polietileno (tenda), estrutura em tubos de ferro 19MM x 19MM x 25MM, tamanho 3Mx3M	Unid.	5			
28	COLHER DE SOPA INOX	Unid.	500			
29	COLHER DESCARTAVEL PEQUENA (PCT C/100) APROVADO PELO INMETRO	Pct	180			
30	COLHER INOX (TIPO ARROZ) 31CM	Unid.	60			
31	COLHER PLÁSTICA COLEGIAL	Unid.	980			
32	CONCHA P/ FEIJÃO INOX 30CM	Unid.	60			
33	COPO DE ALUMINIO DE 5 LITROS C/ ALÇA	Unid.	50			
34	COPO DE VIDRO AMERICANO	Unid.	1.000			
35	COPO DESCARTAVEL 300ML (PCT C/ 100) APROVADO PELO INMETRO	Pct	1.350			
36	COPO DESCARTÁVEL 50ML (PCT C/ 100 UND) APROVADO PELO INMETRO	Pct	1.360			
37	COPO DESCARTAVEL P/ AGUA 200ML (PCT C/100) APROVADO PELO INMETRO	Pct	1.350			
38	CORDA NYLON P/ VARAL 10 METROS	Unid.	180			
39	CREME DENTAL 50 GR.	Unid.	4.000			
40	CREME DENTAL C/ FLÚOR 90GR.	Unid.	700			
41	DESINFETANTE EUCALIPTO 2 LITROS	Unid.	1.240			
42	DESINFETANTE PINHO 1.000ML	Lts	1.100			
43	Aromatizador/Odorizador de ambiente aerossol 400ml/277g	Unid.	580			
44	DETERGENTE LIMPA CERÂMICA E AZULEJO 1 LITRO	Lts	250			
45	DETERGENTE LÍQUIDO 500ML	Unid.	1.400			
46	ESCORREDOR DE MACARRÃO EM ALUMÍNIO	Unid.	15			
47	ESCOVA DENTAL MACIA Nº 30 MÉDIA	Unid.	4.000			
48	ESCOVA PARA ROUPA OVAL	Unid.	120			
49	ESCOVA PARA VASO SANITÁRIO	Unid.	150			
50	ESCUMADEIRA HOTEL EM ALUMÍNIO Nº 16	Unid.	30			
51	ESPANADOR DE PÓ, PLUMAS DE AVESTRUZ Nº 40	Unid.	10			
52	ESPONJA DE LÃ DE AÇO, TIPO BOMBRIL (FD C/ 14 PCT)	Fd	160			
53	ESPONJA DUPLA FACE PARA LIMPEZA DE VASILHA (PCT C/10 UND)	Pct	180			
54	FACA DE MESA INOX GRANDE 8"	Unid.	20			
55	FACA DE MESA INOX P/ LEGUMES 3"	Unid.	20			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

56	FILTRO DE BARRO 5 LITROS, 3 VELAS E TORNEIRA P/ ÁGUA	Unid.	24			
57	FLANELA CORTADA 38X58 LIMPEZA GERAL	Unid.	600			
58	FÓSFORO (CX. C/400 PALITOS)	Pct	30			
59	GARFO DE MESA INOX	Unid.	500			
60	Garrafa plástica tipo squeeze 500ML	Unid.	500			
61	GARRAFA TERMICA 5 LITROS	Unid.	20			
62	GARRAFA TERMICA P/ CAFÉ 1 LITRO	Unid.	25			
63	GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (GLP) 13KG. O proponente deverá apresentar juntamente com a proposta, o Registro emitido pela Agencia Nacional de Petróleo - ANP e/ou publicação atualizada, o Qual deverá ser pertinente à atividade especifica, ou seja, revendedor varejista, retalhista ou distribuidor, que comprove estar a licitante devidamente registrada na ANP	Unid.	200			
64	Guardanapo de papel branco 33cm x 32cm, pacote com 100 unidades	Pct	1.200			
65	ISQUEIRO A GÁS MÉDIO	Unid.	50			
66	Jarra de vidro de 2 litros com alça	Unid.	20			
67	JARRA PLÁSTICA P/ SUCO 2 LITROS C/ ALÇA	Unid.	70			
68	LIMPA ALUMÍNIO 1.000ML	Unid.	420			
69	LIMPA VIDROS 1.000ML	Unid.	850			
70	LIMPADOR DE USO GERAL 500ML.	Unid.	480			
71	LIXEIRA MÉDIA DE PLÁSTICO C/ TAMPA 10 LITROS	Unid.	15			
72	LIXEIRA PLÁSTICA GRANDE C/ TAMPA - 20 LTS	Unid.	10			
73	Lona preta leve 4x100	Rolo	4			
74	Lona preta média 4x100	Rolo	4			
75	Lona preta pesada 4x100	Rolo	4			
76	Lona preta pesada 4x50	Rolo	4			
77	LUVA DE BORRACHA, TIPO MUCAMBO	Par	500			
78	Luva de pano pigmentada	Par	300			
79	MANGUEIRA 20 MTS C/ BICO REGULADOR	Rolo	8			
80	Mesa plástica branca quadrada 70x70 empilhável	Unid.	30			
81	PÁ DE LIXO EM METAL C/ CABO 80CM	Unid.	50			
82	PALITO ROLIÇO DE MADEIRA (CX. C/ 100 UND.)	Caixa	50			
83	PANELA DE ALUMINIO C/ ALÇA E TAMPA - 10 LITROS	Unid.	10			
84	PANELA DE ALUMINIO C/ ALÇA E TAMPA - 15 LITROS	Unid.	5			
85	PANELA DE ALUMINIO 20 LITROS C/ ALÇA E TAMPA	Unid.	5			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

86	PANELA DE ALUMÍNIO C/ ALÇA E TAMPA 25 LTS	Unid.	4		
87	PANELA DE PRESSÃO 15 LITROS C/ VÁLVULA DE SEGURANÇA	Unid.	4		
88	PANELA DE PRESSÃO 25 LTS C/ VÁLVULA DE SEGURANÇA	Unid.	4		
89	PANELA DE PRESSÃO 4,5 LITROS C/ VÁLVULA DE SEGURANÇA	Unid.	12		
90	PANELA DE PRESSÃO 7 LITROS C/ VÁLVULA DE SEGURANÇA	Unid.	5		
91	PANO DE CHÃO ALVEJADO	Unid.	720		
92	Papel higiênico picotado, folha simples, branco, macio. Pacote com 4 rolos de 60 METROS.	Pct	1.600		
93	Papel toalha interfolha branco 20cm x 21cm. Pacote com 1.000 unidades	Pct	800		
94	PEDRA SANITARIA	Unid.	800		
95	POTE EM PLÁSTICO C/ TAMPA 5 LTS PARA MANTIMENTOS	Unid.	50		
96	Pote redondo descartável com tampa, 250 ml. Vai ao freezer e microondas	Unid.	2.000		
97	Prato de vidro 21 CM	Unid.	400		
98	PRATO DESCARTAVEL MEDIO (PCT C/100) APROVADO PELO INMETRO	Pct	680		
99	PRATO PLÁSTICO COLEGIAL	Unid.	800		
100	PRENDEDOR DE ROUPAS EM PLÁSTICO	Dz	200		
101	RODO DE MADEIRA BORRACHA DUPLA 60CM C/ CABO	Unid.	100		
102	RODO MADEIRA BORRACHA DUPLA 30CM, C/ CABO REVESTIDO EM PLÁSTICO	Unid.	170		
103	SABÃO EM BARRA 200GR.	Unid.	1.300		
104	SABÃO EM PO 1 KG DE 1ª QUALIDADE	Kg	1.300		
105	SABÃO PASTOSO P/ PISOS 1.000ML	Lts	250		
106	SABONETE LÍQUIDO PARA AS MÃOS 1.000ML	Lts	80		
107	SABONETE SUAVE 90GR.	Unid.	500		
108	Saco de lixo de 100 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	600		
109	Saco de lixo de 15 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	300		
110	Saco de lixo de 30 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	400		
111	Saco de lixo de 40 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	400		
112	Saco de lixo de 50 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	500		
113	Saco de lixo de 60 litros (Pct c/ 5kg)	Pct	200		
114	Saco de pipoca P1 (Pct c/ 100)	Pct	40		
115	Saco de pipoca P2 (Pct c/ 100 und)	Pct	40		

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS**

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

116	Saco plástico transparente, resistente, com capacidade de armazenamento de 1 KG	Kg	70			
117	Saco plástico transparente, resistente, com capacidade de armazenamento de 10 KG	Kg	100			
118	Saco plástico transparente, resistente, com capacidade de armazenamento de 2 KG	Kg	80			
119	Saco plástico transparente, resistente, com capacidade de armazenamento de 5 KG	Kg	100			
120	SHAMPOO INFANTIL SEM LÁGRIMAS COM CHEIRO DE ERVA DOCE - 250ML	Unid.	250			
121	Suporte para copo de água 200ML	Unid.	10			
122	Tabuleiro (bandeija) inox 40x30 s/ alça	Unid.	10			
123	Tabuleiro de alumínio 27x20	Unid.	10			
124	Tabuleiro de alumínio 32x22	Unid.	10			
125	Tabuleiro de alumínio 36x26	Unid.	10			
126	Tabuleiro de alumínio 40x60	Unid.	10			
127	TORNEIRA P/ FILTRO DE ÁGUA	Unid.	25			
128	VASSOURA DE NYLON C/ CABO PARA LIMPEZA DE TETO	Unid.	200			
129	VASSOURA DE PÊLO SINTÉTICO 30CM C/ CABO	Unid.	200			
130	VASSOURA NYLON 30CM C/ CABO	Unid.	300			
131	VASSOURA P/ GARI REFORÇADA C/ ESTRUTURA EM PLÁSTICO	Unid.	50			
132	VELA GRANDE P/ FILTRO DE ÁGUA 94MM	Unid.	60			

A empresa, situada na rua, propõe a entregar o(s) material(ais) referente(s) ao Edital de Pregão Presencial nº 000025/2020, pelos unitários acima expostos, tendo esta proposta a validade de 60 (Sessenta dias), contados da data de recebimento das Propostas Financeiras.

Local e Data:

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.

Número do Processo:000039/2020

PREGÃO Nº 000025/2020

Razão Social
CNPJ
Endereço
Telefone para contato



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
Estado de Minas Gerais
Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000
Telefax: (38) 3831-7113

ANEXO III

MODELO DE PROCURAÇÃO

Por este instrumento particular de Procuração, a _____, com sede, _____, inscrita no CNPJ N° _____, representada neste ato pelo Sr. _____, portador do CPF _____, nomeia e constitui seu bastante procurador o Sr. _____, portador do CPF n° _____, no que se referir ao Pregão Presencial n° 000025/2020, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do pregão, inclusive apresentar declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação, os envelopes proposta de preços e documentos de habilitação em nome do outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas nas etapas de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertar nas etapas de lances, negociar a redução de preço, negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo pregoeiro, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do outorgante. A presente procuração é válida até o dia

Local e data.

Assinatura.
Autenticada em cartório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
Estado de Minas Gerais
Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000
Telefax: (38) 3831-7113

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Local e data

A Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas
Pregão Presencial n° 000025/2020,

Sr. PREGOEIRO,

Pela presente, declaro que, nos termos do artigo 4º, VII, da Lei 10.520/2002, a empresa, cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o pregão presencial n° 000025/2020, cujo objeto é o Registro de preços para eventual e futuro fornecimento parcelado de materiais de limpeza, utensílios domésticos e gás (GLP) para atender as necessidades deste município, com a apresentação na forma editalícia, dos documentos exigidos no item 8 e subitens.

Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS
Estado de Minas Gerais
Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000
Telefax: (38) 3831-7113

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATO SUPERVENIENTE

REf. Pregão Presencial nº 000025/2020,

Para fins de participar no Pregão Presencial nº 000025/2020, a empresa, CNPJ, declara sob as penas da lei, que até a presente data inexistente fato impeditivo para a sua habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data.

Representante Legal

Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO

(art. 27, inc. V da Lei 8.666/93)

REf. Pregão Presencial nº 000025/2020,

....., inscrito no CNPJ nº....., no intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz ().

Cidade - UF, de _____ de _____

(representante legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa (denominação da pessoa jurídica), CNPJ n° é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão n° 000025/2020, realizado pela Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas.

Declaro ainda que não se encontra incurso nos impedimentos previstos no Art. 3° § 4 da Referida Lei Complementar 123/2006.

Assinatura do representante

Nome do representante:

RG n°



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

ANEXO VIII

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS REF. PREGÃO N° 000025/2020

PROCESSO N° 000039/2020

LICITAÇÃO POR PREGÃO n.º 000025/2020

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

DETENTORA:.....

Aos [redacted], na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas, situada na Praça Nossa Senhora da Conceição, 01, centro, Serranópolis de Minas, Cep 39.518-000, neste ato o Município de Serranópolis de Minas, CNPJ n° 01.612.501/0001-91, representado pelo Sr. Elpídio Ribeiro Neto, Prefeito Municipal e a empresa sito à CNPJ n° neste ato por seu representante legal, resolvem **REGISTRAR O(S) PREÇO(S)**, em conformidade com a Proposta encaminhada pela referida empresa e parte integrante do **Processo de n° 000039/2020**, consoante às seguintes cláusulas e condições:

I - OBJETO

1.1 - Registro de preços para eventual e futuro fornecimento parcelado de materiais de limpeza, utensílios domésticos e gás (GLP) para atender as necessidades deste município

1.2 – A estimativa de consumo são as constantes abaixo, uma vez que depende exclusivamente da necessidade, podendo ser adquirido apenas um item até o limite estimado.

ITEM	PRODUTO	UND.	QUANT.

II - DOS PREÇOS

2.1 – O(s) preço(s) por produto que vigorará (ão) inicialmente nesta Ata de Registro de Preços é (são) o(s) constante(s) no item I objeto:

2.2. – Nesses preços estão incluídos todos os custos de transporte, embalagem e entrega do produto até a sede da Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas ou local determinado pela Administração, e constituirá a qualquer título, a única e completa remuneração pelo adequado e perfeito cumprimento do objeto desta Ata de Registro de Preços.

III - REAJUSTES DE PREÇOS

3.1 –Os Preços registrados somente poderão ser reajustados após 3 (três) meses da vigência da ata de registro de preços.

3.2. - A periodicidade trimestral para efeito do reajuste econômico terá como termo inicial a data da assinatura da presente ata.

3.3 – A revisão dos preços ocorrerão trimestralmente e serão calculados após pesquisa de preço efetuada no mercado, devendo proceder-se a pesquisa com no mínimo de 3 (três) empresas distintas da vencedora desta ata, devendo os documentos da pesquisa ser parte integrante deste processo, observando o que dispõe a legislação municipal.

3.4 –Fica vedado novo reajuste pelo prazo de 03 (três) meses.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

3.5 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais, em face da superveniência de normas federais e municipais sobre a matéria.

IV - VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

V – PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

5.1 - O compromisso para a entrega do produto só estará caracterizado após o recebimento da “Ordem de Compra” ou instrumento equivalente e/ou da competente Nota de Empenho, decorrente desta Ata de Registro de Preços.

5.2. Da emissão da ordem de compra ou termo de contrato e/ ou da competente nota de empenho, à empresa detentora deverá entregar produto em 05 (cinco) dias na sede da Prefeitura Municipal de Serranópolis de Minas.

5.3. No ato de entrega todos os produtos serão vistoriados, sendo que aqueles que não atendam as normas vigentes serão devolvidos.

5.4. Os produtos que não estiverem embalados serão devolvidos sem o recebimento, recaindo sobre a empresa que o forneceu as despesas decorrentes do ato.

5.5 – Em qualquer das hipóteses, a Detentora, na data da assinatura de cada Termo de Contrato ou da retirada de cada Nota de Empenho, deverá apresentar para conferência, junto ao setor de liquidação:

5.5.1 - Certidão atualizada de Inexistência de Débitos para com o sistema de Seguridade Social – CND;

5.5.2 - Certificado atualizado de Regularidade de Situação para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

5.5.3 – Certidão de débito Tributários Municipal.

5.6 – Para a entrega do produto o Setor Responsável emitirá a “Ordem de Compra” ou instrumento equivalente, que deverá obrigatoriamente conter: data, número do processo, número da Ata de R.P, número da Nota de Empenho, carimbo e assinatura do responsável.

5.7 – Os produtos poderão ser submetidos a análise por parte de Comissão nomeada pelo Prefeito para verificar se os produtos são de qualidade e que atendam às necessidades da Administração.

VI – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1 - Em até 30 (trinta) dias após a entrega e conferência do objeto desta licitação, juntamente com a apresentação da Nota Fiscal de Compras.

6.2 – Após a emissão da nota fiscal a mesma deverá ser entregue junto com os produtos na Secretaria que solicitou os produtos.

6.3 - Quaisquer pagamentos não isentarão a Detentora das responsabilidades contratuais, nem implicarão na aceitação dos produtos.

6.4 - Não será concedida atualização ou compensação financeira, em relação ao pagamento.

VII – OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

7.1 - A Detentora obriga-se a comparecer, sempre que solicitada, à Sede da Prefeitura, em horário por esta estabelecido, a fim de receber instruções ou participar de reuniões, que poderão realizar-se em outros locais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

7.2 – Todas as obrigações decorrentes da aquisição, como impostos, taxas, inclusive multas, será de responsabilidade da Detentora.

7.3 - A Detentora deverá comunicar a Setor de Compras e de Licitações, toda e qualquer alteração dos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter durante toda a validade desta Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação que a precedeu.

VIII - CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 - Os produtos objeto desta Ata de Registro de Preços serão recebidos pela administração consoante o disposto no artigo 73 da Lei Federal 8.666/93 com as alterações introduzidas pela lei federal 8.883/94 e demais normas pertinentes.

IX – PENALIDADES

9.1 - São aplicáveis às sanções previstas no capítulo IV da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores, e demais normas pertinentes. No que tange as multas, a Detentora estará sujeita às penalidades abaixo discriminadas:

9.1.1 - Multa pela recusa da Detentora desta Ata de Registro de Preços em assinar o Termo de Contrato quando cabível, retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido ou retirá-la com atraso sem a devida justificativa, aceita pela PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS ou ainda deixar de apresentar a documentação necessária ao ajuste: 10% (dez inteiros por cento) sobre o valor total da contratação.

9.1.2 - Multa por dia de atraso para o início da prestação dos serviços ou fornecimento do produto, conforme fixado na Ordem de Início: 1,0% (um inteiro por cento) por dia sobre o valor do Contrato, até o máximo de 15 (quinze) dias, após o que será considerada inexecução total.

9.1.3 - Multa por atraso da entrega da mercadoria, quando o prazo for superior ao indicado na licitação, na apresentação de cada ordem de compra/ fornecimento de 20% (vinte inteiros por cento) sobre o valor da ordem de empenho.

9.1.4 - Multa pelo descumprimento de cláusula contratual: 0,5% (meio por cento) sobre o valor do Contrato, por dia.

9.1.5 - Multa pelo não atendimento de eventuais exigências formuladas pela Fiscalização: 2% (dois inteiros por cento) sobre o valor do ajuste.

9.1.6 - Multa por inexecução parcial do ajuste: 30% (trinta inteiros por cento) sobre o valor da parcela inexecutada.

9.1.7 - Multa por inexecução total do ajuste: 30% (trinta inteiros por cento) sobre o seu valor.

9.1.8 - Multa por cancelamento da Ata por culpa da contratada: 10% (dez inteiros por cento) do valor máximo estimado da contratação, considerando – se para tal os valores descrito na tabela do item 1.1

9.2 - As sanções são independentes. A aplicação de uma não exclui a das outras.

9.3 - O prazo para pagamento das multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber da PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.

9.4 - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) Descumprir as condições do Edital e Ata de Registro de Preços;
- b) Não retirar a respectiva ordem de fornecimento, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

d) No caso de vícios do produto, não sendo sanado no prazo máximo de sete (07) dias, caberá o positivado no Art. 18 § 1º, incisos I, II e III da Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

9.5 – Se por culpa do fornecedor, quando do recebimento da ordem de fornecimento, houver atraso superior a VINTE E QUATRO (24) horas na entrega do produto, garantida a defesa prévia, sofrerá ele as seguintes penalidades:

- a) advertência, na primeira vez que o fato ocorrer;
- b) multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor da ordem de fornecimento;
- c) cancelamento do seu registro de preços com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos, conforme Art. 87, III, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

X - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito:

10.1 - Pela Administração, quando:

10.1.1 - A Detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços.

10.1.2 - A Detentora não formalizar o Termo de Contrato, quando cabível, decorrente desta Ata de Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, se a Administração não aceitar sua justificativa.

10.1.3 - A Detentora der causa a rescisão administrativa do Termo de Contrato, quando cabível, ou instrumento equivalente, decorrente da Ata de Registro de Preços.

10.1.4 - Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da “Ordem de Compra”, decorrente desta Ata de Registro de Preços.

10.1.5 - Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado.

10.1.6 - Por razões de interesse público, devidamente justificadas pela Administração.

10.1.7 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no item 10.1, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante nos autos que deram origem ao Registro de Preços.

10.1.8 - Nos casos de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da Detentora, a comunicação será feita por publicação no Quadro de Avisos do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

10.2 - Pela Detentora quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços.

10.2.1 - A solicitação da Detentora para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula IX desta Ata, caso não aceitar as razões do pedido.

XI - AUTORIZAÇÃO PARA UTILIZAÇÃO DA ATA E EMISSÃO DO EMPENHO

11.1 - Poderão fazer uso desta Ata ainda que dela não participantes, todas as Unidades da Administração Direta e Indireta que desejarem.

XII - DISPOSIÇÕES GERAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

12.1 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS, não se obriga a contratar exclusivamente pela Ata de Registro de Preços, podendo cancelá-la, ou promover licitação específica, quando julgar conveniente, nos termos da legislação pertinente, sem que caiba recurso por parte da Detentora.

12.2 - Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão à Norma Federal 8.666/93, demais normas complementares e disposições do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução dos contratos e especialmente aos casos omissos.

12.3 - Fica eleito o foro do Município de Porteirinha/MG, para dirimir as eventuais controvérsias decorrentes do presente ajuste.

12.4 - Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais, o Edital de Licitação, seus Anexos.

E por estarem de acordo, foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada por seus representantes legais, em 02 (duas) vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

ELPÍDIO RIBEIRO NETO
Prefeito Municipal

<<FornecedorVencedor>>
CONTRATADA(O)

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRANÓPOLIS DE MINAS

Estado de Minas Gerais

Praça Nossa Senhora da conceição, 01 – Centro – CEP.: 39.518-000

Telefax: (38) 3831-7113

PARECER JURÍDICO:

De acordo com o § Único do Art. 38, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, Decreto Municipal nº 0397/2005, aprovo o Edital na modalidade **Pregão nº 000025/2020** e seus anexos.

Serranópolis de Minas, 01 de outubro de 2020.

José Oliveira Sobrinho

Assessor Jurídico – OAB/MG: 25.811